|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **«Позтыкерöс»**  **сикт овмöдчöминса**  **администрация** |  | | **Администрация**  **сельского поселения**  **«Позтыкерес»** |
| ШУÖМ | | | |
| **Постановление** | | | |
| от 25 июня 2019 года | | **№ 30** | |
|  | |  | |
| (Республика Коми, Корткеросский район, с. Позтыкерес) | | | |

**О создании учебно-консультационного пункта для обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**  
  
В соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 года № 68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановления Правительства РФ от 04.09.2003 года № 547 «О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций» и в целях обеспечения безопасности людей, охраны их жизни и здоровья  
  
ПОСТАНОВЛЯЮ:  
  
    Создать учебно-консультационный пункт (УКП) для обучения населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на базе Администрации сельского поселения «Позтыкерес».  
  
    Утвердить Положение об УКП для обучения неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера (Приложение №1).  
  
    Утвердить функциональные обязанности руководителя УКП (Приложение №2).  
  
    Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на ведущего эксперта администрации Рогову Г.И.  
  
Глава администрации сельского поселения А.Ю.Пузыревская  
  
  
Приложение № 1  
к постановлению администрации  
 сельского поселения «Позтыкерес»  
от 25.06.2019г №30

Положение  
об учебно-консультационном пункте для обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера  
  
  
  
1. Настоящее Положение определяет цели создания учебно-консультационного пункта (далее УКП), основные задачи руководителя организации, при которой создается УКП. Оно определяет принципы обеспечения обучения неработающего населения, организацию работы УКП.  
  
2. УКП предназначенные для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (далее - неработающее население).  
  
3. Основная цель УКП - в максимальной степени привлечь к учебе неработающее население, добиться, чтобы каждый гражданин мог грамотно действовать в любых чрезвычайных ситуациях как мирного, так и военного времени.  
  
4. Основными задачами УКП являются:  
  
- организация обучения неработающего населения по программам, утвержденным МЧС России;  
  
- обучение граждан способам защиты от современных средств поражения;  
  
- выработка практических навыков действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени и уверенности в надежности средств и способов защиты от ЧС любого характера;  
  
- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий, помочь правильно оценить складывающуюся обстановку для принятия разумных и адекватных действий;  
  
- доведение правил защиты детей и обеспечения их безопасности при выполнении мероприятий ГО.  
  
- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГОЧС в современных условиях.  
  
Организация работы  
  
1.УКП в сельском поселении «Позтыкерес» создается при администрации поселения и размещается в Администрации сельского поселения «Позтыкерес».  
  
2. Организационная структура УКП может быть различной в зависимости от финансовых возможностей, величины обслуживаемого района и количества проживающего в нем неработающего населения.  
  
3. В состав УКП входит: начальник УКП, 1- организатор (консультант). Начальник УКП может быть штатным. Организатор может быть штатным, работать по совместительству или на общественных началах.  
  
  
4. Глава администрации поселения издает постановление, (распоряжение) о создании УПК, в котором определяет:  
  
- при каких организациях, и на какой базе они создаются;  
  
- руководителя УКП  
  
- порядок финансирования;  
  
- материально-техническое обеспечение;  
  
- другие организационные вопросы.  
  
5. Общее руководство по подготовке населения в УПК осуществляют глава администрации поселения совместно с органами управления по делам ГОЧС всех уровней, совместно с ними организуют тренировки с населением, на которых отрабатывают вопросы действий по сигналу «Внимание всем!», а также порядок поведения при ЧС, характерных для мест их проживания.  
  
6. Обучение населения осуществляется, по возможности круглогодично. Наиболее целесообразный срок обучения в группах - с 1 ноября по 31 мая. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия. Работа пунктов строится по двум направлениям:  
  
первое - создаются небольшие (до 10-15 человек) учебные группы. При создании учебных групп учитывается возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от ЧС. В каждой группе должен быть старший, который отвечает за оповещение, сбор людей, он же ведет журнал (лист) учета. Следует стремиться к созданию групп из числа жителей одного или расположенных рядом населённых пунктов, дома. Продолжительность занятий одной группы 1-2 часа в день.  
  
второе - чисто консультационная деятельность, когда людей приглашают на беседу, отвечают на интересующие их вопросы, предлагают посмотреть видеофильм, ознакомиться со средствами защиты органов дыхания и кожи.  
  
7. Контроль за работой пункта осуществляет глава (ведущий эксперт администрации) поселения. Для проведения занятий могут привлекаться работники отделов (управлений) ГОЧС района, преподаватели курсов ГО. Они же отвечают за организационную и методическую помощь руководителям учебных групп, осуществлять постоянный контроль за подготовкой и проведением занятий.  
  
8. В качестве преподавателей (инструкторов, консультантов) выступают работники организации, на базе которой создан УКП. К занятиям по медицинским темам, а также по проблемам психологической подготовки могут привлекаться работники учебно-медицинских учреждений. Для проведения практических занятий и отработки наиболее сложных тем целесообразно привлекать преподавателей курсов ГО городов, штатных работников органов управления по делам ГОЧС местного уровня.  
  
9. Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП, оплата труда сотрудников, руководителей занятий производится за счет бюджета сельского поселения.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
 сельского поселения «Позтыкерес»  
от 25.06.2019 г. № 30  
  
  
  
Функциональные  
обязанности руководителя учебно-консультационного пункта  
  
  
  
Руководитель учебно-консультационного пункта подчиняется главе администрации сельского поселения. Он отвечает за состояние учебно-материальной базы и организацию обучения неработающего населения поселения для выработки ими практических навыков действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени и уверенности в надежности средств и способов защиты от ЧС любого характера;  
  
Он обязан:  
  
- разрабатывать и вести планирующие документы, учетные и отчетные документы;  
  
- в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации в объеме, установленном распоряжением главы администрации поселения;  
  
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказать индивидуальную помощь обучаемым;  
  
- проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;  
  
- вести учет подготовки неработающего населения в поселении;  
  
- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его руководителю ГО поселения;  
  
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;  
  
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;  
  
- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с органами управления ГОЧС района и курсами ГО.  
  
- пропагандировать важность и необходимость всех мероприятий ГОЧС в современных условиях.  
  
  
  
  
С обязанностями ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
(подпись Руководителя УКП поселения)